附件：

**审计分会2024年第一次工作会议回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性 别 | 工作单位 | 职 务 | 手机号码 | 住房需求 | 备 注 |
| （单间/单床） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：

1.请详细填写回执表，并于2024年1月3日前发送至我会联系人，邮箱：audit@ccera.com.cn。

2.2023年先进会员单位代表和先进个人请于备注栏填写“先进单位”或“先进个人”。

3.单间是指会议代表是否需单独住一个房间(单间或标间)，单床指标间中的一个床位。

4.美兰机场至酒店乘车路线（供参考）：

（1）打车约100元，机场距酒店38公里，预计40分钟；

（2）乘坐机场3路车（新海港方向）在贵族游艇站下车，步行412米可到达酒店；

（3）海口站：距酒店10公里，预计需要20分钟，打车约30元；从美兰机场乘坐高铁到海口站，再乘坐公交G37路或K35路车（玉成村公交总站方向）在贵族游艇会站下车，步行358米即可到达酒店。